

Jogos Escolares de Minas Gerais - JEMG/2016

Projeto de Sediamento - Etapa Estadual

Município:	
SRE:	
Regional:	

❖ Introdução:

Município deverá apresentar:

- estrutura turística (atrativos, descrição geral da rede hoteleira, estrutura de alimentação, transporte, dentre outras);
- objetivos e justificativas para a escolha da cidade;
- contrapartidas e diferenciais oferecidas pelo município;
- autorização de exclusividade de utilização de locais (anexo I);
- autorização para colocação de banners, bumpers e cartazes nos locais de competição e placas de identificação (anexo II);
- cronograma de trabalhos para o sediamento da etapa;
- divulgação dos jogos na imprensa local: (materiais disponibilizados ao município pela Comissão Organizadora);
- sala de imprensa com 1 (um) computador, internet e 1 (um) telefone fixo com linha independente, dentro do comitê.
- Apresentar na Reunião Técnica possíveis contratos de parcerias. As parcerias devem ser nas áreas de alimentação, atendimento médico e segurança (1 parceiro em cada área) e nas áreas de logística, divulgação e junta disciplinar/conselho de julgamento (1 parceiro em cada área).

❖ **Reunião Técnica:**

- Disponibilizar espaço para realização da reunião técnica com acessibilidade. A estrutura deve conter:
 - local com acessibilidade para pessoas com deficiência (cadeirantes);
 - cadeiras para participantes;
 - mesa para 8 (oito) pessoas com cadeiras para coordenação;
 - sonorização (de acordo com ambiente utilizado);
 - 1 (um) computador com equipamento de multimídia;
 - 2 (dois) equipamentos de datashow.

Local:	
Endereço:	
Telefone:	

Inserir foto com legenda do local da Reunião Técnica

❖ **Curso de capacitação de representante da arbitragem estadual:**

- auxiliar na divulgação e captação de pessoas para realização de cursos que forem oferecidos para qualificação de pessoas para atuação direta nos jogos (preferencialmente acadêmicos do curso de educação física);
- disponibilizar espaço para realizar estes cursos, contendo cadeiras, mesas e computadores com equipamento multimídia e datashow.

❖ **Vistoria técnica:**

Duas vistorias técnicas deverão ser realizadas, sendo uma vistoria inicial e uma vistoria final, com o objetivo de certificar o bom andamento e cumprimento das normas vigentes neste processo de sediamento. Para tal vistoria, o município sede deverá ceder:

- 1 (um) carro pequeno;
- 1 (um) coordenador local que tenha conhecimento sobre os locais disponibilizados para a realização do evento.

❖ Ações Promocionais:

- qualquer ação promocional proveniente do município deverá ser enviada à assessoria de imprensa da Federação de Esportes Estudantis de Minas Gerais - FEEMG pra garantir o cumprimento da legislação que versa sobre as marcas e logos. O município que descumprir esta norma poderá ter seu material retirado durante a realização do evento.

❖ Alojamentos:

O (A) Superintendente Regional de Ensino da cidade ou região e o Prefeito Municipal, ao assinarem o caderno de encargos do projeto de sediamento para realização da etapa estadual, devem estar cientes que ao liberarem suas escolas estaduais para alojamento (responsabilidade da SRE) e municipais (responsabilidade da prefeitura) deverão ceder também as cantineiras para preparação da alimentação e pessoal de limpeza de refeitórios e banheiros.

Providenciar alojamento para as delegações com infraestrutura apropriada com:

- acessibilidade para alojamentos, refeitório e banheiros no PCD;
- 1 (um) responsável pelo alojamento;
- banheiros completos, com divisória e no mínimo 6 (seis) chuveiros por naipe;
- chave nas portas;
- segurança 24h (turno por segurança de no máximo 12 horas);
- manter permanentemente limpos alojamentos e banheiros; a limpeza deverá ocorrer em três turnos diários, cabendo a prefeitura disponibilizar os materiais de limpeza necessários;
- Fornecer espaço para montagem de cozinha para as delegações com o número mínimo de 50 (cinqüenta) integrantes. Abaixo do número mínimo previsto, sujeito a negociação.

A solicitação formal de utilização à cidade-sede deverá ser feita de acordo com o calendário publicado.

❖ Classificação Funcional:

A classificação funcional acontecerá antes do início das competições paralímpicas e deverá apresentar:

- local com acessibilidade para pessoas com deficiência (cadeirantes);
- 1 (uma) sala;
- 1 (uma) piscina com acessibilidade;
- 2 (duas) macas;
- 4 (quatro) mesas;
- 20 (vinte) cadeiras.

Alojamentos: 25 a 30 escolas deverão ser disponibilizadas. (preenchimento obrigatório).

Alojamento:

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

Alojamento:

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

Alojamento:

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

Alojamento:

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

Alojamento:

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

Alojamento:

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

Alojamento:

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

Alojamento:

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

❖ Hotéis (preenchimento obrigatório).

- O município sede deverá indicar hotéis para receber a equipe de arbitragem e a Coordenação Técnica, facilitando o contato entre o mesmo e a Comissão Organizadora. O estabelecimento deverá contar com acessibilidade para pessoas com deficiência (inclusive com espaço para acompanhante).

❖ **Restaurantes (preenchimento obrigatório).**

- O município sede deverá indicar restaurantes para receber a equipe de arbitragem e a Coordenação Técnica do parceiro executor, facilitando o contato entre o mesmo e a Comissão Organizadora. O estabelecimento deverá contar com acessibilidade para pessoas com deficiência (inclusive com espaço para acompanhante).

❖ Locais de competição:

- cada um dos locais de competição das modalidades coletivas deverá apresentar, no mínimo, a seguinte estrutura:
 - 1 (uma) pessoa responsável pela estrutura das instalações que conheça a programação dos jogos e esteja no local de competição 50 (cinquenta) minutos antes do início das atividades, até o encerramento diário das mesmas;
 - colocação em local visível de quadro com informações sobre a programação diária das competições;
 - 1 (um) profissional qualificado para primeiros socorros com respectivo material necessário;
 - mesas e cadeiras para a equipe de arbitragem e representante de arbitragem;
 - 2 (dois) panos de chão e 2 (dois) rodos;
 - iluminação em boas condições;
 - cadeiras para as equipes;
 - marcação visível e na metragem exigida para cada esporte conforme regras oficiais;
 - bebedouros de fácil acesso para o público e em funcionamento;
 - vestiários limpos; a limpeza deverá ocorrer em três turnos diárias, cabendo a prefeitura disponibilizar os materiais de limpeza necessários;

- placar eletrônico;
- 1 (um) tapete de premiação;
- equipamento de sonorização com microfone;
- 3 (três) lixeiras por local de competição;
- 1 (uma) bolsa de primeiros socorros;
- sacos de lixo em número suficientes;
- 1 (um) cooler para armazenamento de gelo;
- 2 (dois) carrinhos de bola (por local);
- o município sede poderá fixar até 2 (duas) placas de publicidade nos locais de competição. As mesmas deverão ser encaminhadas à Coordenação-Geral para aprovação com o prazo de 15 dias antes do início da etapa, sob pena de serem retiradas durante a realização do evento.

❖ **Basquetebol:**

- 2 (dois) ginásios oficiais;
- tabelas e aros com redes, conforme exigido pelas regras oficiais;
- 11 (onze) mesas e 35 (trinta e cinco) cadeiras (por local);
- 12 (doze) toalhas;
- plaquetas de faltas individuais (por local);
- bandeiras de faltas coletivas (por local);
- seta de posse (por local);
- 2 (dois) carrinhos de bolas;
- 1 (um) tapete de premiação;
- 1 (um) cronometro manual;
- 1 (um) placar eletrônico (por local);
- aparelhagem eletrônica de 24 segundos (por local);
- 1 (uma) mesa para premiação (por local);
- 1 (uma) bandeja para premiação (por local).
- 1 (um) profissional para atendimento de primeiros socorros com respectivo material necessário, 1 (uma) mesa e 2 (duas) cadeiras (por local);

Inserir foto com legenda do local do ginásio.

❖ **Futsal:**

- 2 (dois) ginásios oficiais;
- traves com redes de acordo com as regras oficiais;
- 11 (onze) mesas e 35 (trinta e cinco) cadeiras (por local);
- 12 (doze) toalhas;
- bandeiras de faltas coletivas (por local);
- 2 (dois) carrinhos de bolas;
- 1 (um) tapete de premiação;
- 1 (um) cronometro manual;
- 1 (um) placar eletrônico (por local);
- 1 (uma) mesa para premiação (por local);
- 1 (uma) bandeja para premiação (por local);
- 1 (um) profissional para atendimento de primeiros socorros com respectivo material necessário, 1 (uma) mesa e 2 (duas) cadeiras (por local).

Inserir foto com legenda do local do ginásio.

❖ **Handebol:**

- 2 (dois) ginásios oficiais;
- traves quadradas com redes e pintadas de acordo com as regras oficiais;
- 11 (onze) mesas e 35 (trinta e cinco) cadeiras (por local);
- 12 (doze) toalhas;
- 3 (três) placas de tempo técnico por equipe (por local);
- 2 (dois) carrinhos de bolas;
- 1 (um) tapete de premiação;
- 1 (um) cronometro manual;
- 1 (um) placar eletrônico (por local);
- 1 (uma) mesa para premiação (por local);
- 1 (uma) bandeja para premiação (por local);
- 1 (um) profissional para atendimento de primeiros socorros com respectivo material necessário, 1 (uma) mesa e 2 (duas) cadeiras (por local).

Inserir foto com legenda do local do ginásio.

❖ **Voleibol:**

- 2 (dois) ginásios oficiais;
- postes para armar as redes na metragem exigida pelas regras oficiais;
- cadeira para o árbitro principal conforme as regras oficiais (por local);
- rede de voleibol com cabo de aço (por local);
- antenas e faixas laterais (por local);
- régua para medir a altura da rede (por local);
- colchões para proteção dos atletas nos postes de sustentação da rede (por local);
- sistema de campainha (pedidos de tempos e substituições);
- conjunto de plaquetas de substituição (por local);
- 11 (onze) mesas e 35 (trinta e cinco) cadeiras (por local);
- 12 (doze) toalhas;
- 2 (dois) carrinhos de bolas;
- 1 (um) tapete de premiação;
- 1 (um) placar eletrônico (por local);
- 1 (uma) mesa para premiação (por local);
- 1 (uma) bandeja para premiação (por local);
- 1 profissional para atendimento de primeiros socorros com respectivo material necessário, 1 (uma) mesa e 2 (duas) cadeiras (por local);

Inserir foto com legenda do local do ginásio.

❖ **Vôlei de Praia:**

- 2 (duas) quadras oficiais;
- postes para armar as redes na metragem exigida pelas regras oficiais;
- cadeira para o árbitro principal conforme as regras oficiais;
- rede de voleibol com cabo de aço;
- antenas e faixas laterais;
- régua para medir a altura da rede;
- colchões para proteção dos atletas nos postes de sustentação da rede;
- 8 (oito) mesas e 13 (treze) cadeiras;
- 9 (nove) toalhas;
- 1 (um) tapete de premiação;
- 5 (cinco) guarda-sóis;
- 1 (um) placar eletrônico;
- 1 (uma) mesa para premiação;
- 1 (uma) bandeja para premiação.
- 1 (um) profissional para atendimento de primeiros socorros com respectivo material necessário, 1 (uma) mesa e 2 (duas) cadeiras.

Inserir foto com legenda do local do ginásio.

❖ **Goalball:**

- 1 (um) ginásio com piso liso e uniforme, de forma a permitir uma quadra de 18m x 9m a ser demarcada.
- 2 (duas) traves medindo 9m x 1,30m.
- 1 (um) placar de mesa;
- 4 (quatro) mesas e 16 (dezesseis) cadeiras;
- 5 (cinco) toalhas;
- 1 (uma) mesa para premiação e bandeja;
- 1 (um) profissional para atendimento de primeiros socorros com respectivo material necessário, 1 (uma) mesa e 2 (duas) cadeiras;

Inserir foto com legenda do local do ginásio.

Inserir foto com legenda do local do ginásio.

❖ **Futebol de 5:**

- quadra de piso liso e uniforme, medindo 45m (máximo) x 32m (máximo).
- bandas laterais de 1,0m x 1,20m de altura, formando um ângulo de 90º com a linha de fundo;
- 4 (quatro) mesas e 16 (dezesseis) cadeiras;
- 5 (cinco) toalhas;
- 1 (uma) mesa para premiação e bandeja;
- 1 (um) profissional para atendimento de primeiros socorros com respectivo material necessário, 1 (uma) mesa e 2 (duas) cadeiras;

Inserir foto com legenda do local do ginásio.

Inserir foto com legenda do local do ginásio.

❖ **Futebol de 7:**

- campo de futebol de grama natural ou sintética de 75m x 55m (medida máxima);
- 4 (quatro) mesas e 16 (dezesseis) cadeiras;
- 5 (cinco) toalhas;
- 1 (uma) bola própria para a prática da modalidade;
- 1 (uma) mesa para premiação;
- 1 (uma) bandeja de premiação;
- 1 (um) profissional para atendimento de primeiros socorros com respectivo material necessário, 1 (uma) mesa e 2 (duas) cadeiras.

Inserir foto com legenda do local do ginásio.

Inserir foto com legenda do local do ginásio.

❖ **Voleibol Sentado:**

- 1 (uma) quadra de piso liso e uniforme, medindo 10m x 6m, com acessibilidade para cadeirantes;
- postes para armar as redes na metragem exigida pelas regras oficiais;
- plaquetas de substituição (por local);
- cadeira para o árbitro principal conforme as regras oficiais (por local);
- 1 (uma) rede de voleibol com cabo de aço de 6 a 7 m de comprimento por 80 cm de largura;
- antenas e faixas laterais fixadas a 100 cm acima borda superior da rede (por local);
- régua para medir a altura da rede (por local);
- 8 (oito) mesas e 26 (vinte e seis) cadeiras;
- 9 (nove) toalhas;
- 1 (uma) mesa para premiação e bandeja;
- 1 (um) profissional para atendimento de primeiros socorros com respectivo material necessário, 1 (uma) mesa e 2 (duas) cadeiras.

Inserir foto com legenda do local do ginásio.

Inserir foto com legenda do local do ginásio.

❖ **Os locais de competição das modalidades individuais deverão apresentar, no mínimo, a seguinte estrutura:**

- 1 (um) computador com impressora;
- sonorização ambiente com microfone sem fio;
- bebedouros de fácil acesso para os alunos-atletas;
- bebedouros de fácil acesso para o público;
- vestiários limpos; a limpeza deverá ocorrer em três turnos diários, cabendo a prefeitura disponibilizar os materiais de limpeza necessários;
- lixeiras em número suficiente;
- pódio adequado para a premiação;
- 3 (três) hastas de fixação de bandeiras;
- 1 (um) cooler para armazenamento de gelo;
- 1 (uma) bolsa de primeiros socorros;
- 1 (uma) bandeira do Brasil, uma de Minas Gerais e uma do município local;
- 1 (uma) mesa para premiação;
- 1 (uma) bandeja de premiação;
- 1 (um) profissional para atendimento de primeiros socorros com respectivo material necessário, 1 (uma) mesa e 2 (duas) cadeiras;
- o município sede poderá fixar até 2 (duas) placas de publicidade nos locais de competições fechados (ginásios/quadradas), para a pista de atletismo, circuito no ciclismo e piscina poderão ser fixados 10 (dez) placas de publicidade. As mesmas deverão ter o tamanho de 1,50m x 0,75m e deverão ser encaminhadas à Coordenação-Geral para aprovação com o prazo de 15 dias antes do início da etapa, sob pena de serem retiradas durante a realização do evento.

❖ **Atletismo e Atletismo PCD:**

- pista demarcada com pelo menos 4 (quatro) raias, além dos seguintes equipamentos:
- 8 (oito) bastões para revezamento;
- 10 (dez) barreiras por raia;
- 1 (uma) barreira reserva por raia;
- 1 (um) bloco de saída por raia.
- equipamento eletrônico de cronometragem e apuração, foto finish;
- pontos de energia e iluminação adequada;
- som com potência suficiente para ser ouvido, com clareza, em todo o local da competição;
- água para a equipe de arbitragem e alunos-atletas;
- trenas: 5 m, 10 m, 20 m , 50 m e 100 m.

- fita demarcatória para arremesso (dardo, disco e peso);
- locais e equipamentos específicos para a realização das provas de campo, em conformidade com as regras e que permitam a realização simultânea das seguintes provas:
 - Arremesso de pelota: 250 gramas;
 - Arremesso do peso: pesos de 2 kg, 3 kg, 4 kg, 5 kg e 6 kg;
 - Lançamento do disco: discos de 1 kg e 1,5 kg;
 - Lançamento do dardo: dardo de 500 g, 600 g, 700 g e 800 g;
 - Salto em altura: 1 (um) par de saltômetros, 2 (dois) sarrafos e 2 (dois) colchões;
 - Salto em distância: rodo grande.
 - 8 (oito) amarras com catraca;
 - 8 (oito) estacas;
- ambulância e kits para primeiros socorros no local;
- 1 (um) profissional da equipe qualificado para primeiros socorros no local;
- 1 (uma) tenda com 2 (duas) mesas e 4 (quatro) cadeiras, para o profissional de primeiros socorros;
- 8 (oito) tendas, com 4 (quatro) mesas e 4 (quatro) cadeiras cada uma, sendo elas para arbitragem, cronometragem, assistência médica e cadastramento;
- 1 (uma) mesa com guarda-sol e 2 (duas) cadeiras para o salto em altura;
- 1 (uma) mesa com guarda-sol e 2 (duas) cadeiras para o salto em distância;
- 1 (uma) mesa com guarda-sol e 2 (duas) cadeiras para o setor de arremesso do peso;
- 1 (uma) mesa com guarda-sol e 2 (duas) cadeiras para o setor de lançamento do disco;
- 1 (uma) mesa com guarda-sol e 2 (duas) cadeiras para o setor de lançamento do dardo;
- 8 (oito) mesas para inscrição e confirmação;
- 4 (quatro) mesas para apuração;
- 4 (quatro) mesas para premiação;
- 2 (duas) mesas e 2 (duas) cadeiras para os representantes;
- 1 (uma) mesa e 2 (duas) cadeiras para o setor de cronometragem;
- Mini-arquibancada para cronometristas;
- banheiros com acessibilidade e banheiros químicos (se necessário).

Inserir foto do com legenda local de competição

❖ **Badminton:**

- 1 (um) ginásio com capacidade para 4 (quatro) quadras com medida oficial (13,40m x 6,10m);
- postes e redes oficiais;
- marcações oficiais;
- 1 (um) placar manual, com separador, para cada quadra de competição;
- 8 (oito) mesas e 8 (oito) cadeiras para arbitragem;
- sonorização completa com microfone sem fio;
- 1 (uma) mesa para premiação e bandeja;
- 1 (um) tapete de premiação;
- 9 (nove) toalhas;
- 1 (um) profissional para atendimento de primeiros socorros com respectivo material necessário, 1 (uma) mesa e 2 (duas) cadeiras;

Inserir foto com legenda do local do ginásio.

❖ **Bocha:**

- 1 (um) ginásio* com piso liso e uniforme onde possam ser demarcadas as canchas, medindo 12,5m x 6m, com acessibilidade para cadeirantes.
- 3 (três) mesas e 4 (quatro) cadeiras para cada cancha.
- 1 (um) placar para cada cancha.
- 1 (um) som com microfone;
- 4 (quatro) mesas e 16 (dezesseis) cadeiras;
- 5 (cinco) toalhas;
- 1 (uma) mesa para premiação e bandeja;
- 1 (um) profissional para atendimento de primeiros socorros com respectivo material necessário, 1 (uma) mesa e 2 (duas) cadeiras;

Inserir foto com legenda do local das quadras/ginásios

* Podendo ser também um espaço coberto com piso liso e uniforme onde possam ser demarcadas as canchas, medindo 12,5m x 6m, com acessibilidade para cadeirantes e público.

❖ **Ciclismo:**

- O município deverá providenciar um local com no mínimo 500 metros de comprimento com piso plano (asfalto) para a realização da competição e de fácil acesso para o público.
- 1 pôrtico largada/chegada;
- providenciar isolamento da área (gradil), segurança para a realização das provas;
- cronômetro digital com unidade de medidas: minutos, segundos e centésimos de segundo;
- a pista deverá ser limpa antes e durante a competição;
- 4 (quatro) mesas e 8 (oito) cadeiras;
- 5 (cinco) toalhas;
- sonorização completa com microfone sem fio;
- 4 (quatro) barracas com 3m x 3 m, 4 (quatro) mesas e 8 (oito) cadeiras para a arbitragem;
- banheiros e bebedouros para atletas e público;
- pódio adequado para a premiação;
- 1 (uma) mesa para premiação;
- 1 (uma) bandeja de premiação;
- 1 (um) profissional para atendimento de primeiros socorros com respectivo material necessário, 1 (uma) mesa e 2 (duas) cadeiras;
- ambulância equipada.

Inserir foto do com legenda local de competição

❖ **Ginástica rítmica, ginástica artística e ginástica de trampolim:**

- tablado/praticável/palco de acordo com as regras oficiais da modalidade;
- sonorização completa com microfone sem fio;
- 20 (vinte) mesas e 25 (vinte e cinco) cadeiras;
- 2 (duas) mesas para premiação;
- 22 (vinte duas) toalhas;
- pódio adequado para a premiação;
- 1 (uma) mesa para premiação;
- 1 (uma) bandeja de premiação;
- 1 (um) enfermeiro no local para atendimento de primeiros socorros com respectivo material necessário, 1 (uma) mesa e 2 (duas) cadeiras;

Inserir foto do com legenda local de competição

❖ **Judô e judô PCD:**

- 1 (um) ginásio coberto;
- tatame para 3 (três) áreas de competição, com 216 placas de 2x1 (40 mm);
- espaço com acessibilidade para pessoas com deficiência.
- sonorização completa com microfone sem fio;
- 3 (três) placares oficiais de judô;
- 3 (três) câmeras e sistema de vídeo replay;
- 20 (vinte) mesas e 25 (vinte e cinco) cadeiras;
- 22 (vinte duas) toalhas;
- 3 (três) balanças eletrônicas.
- 2 (duas) mesas para premiação;
- 1 (uma) bandeja para premiação;
- pódio para premiação;
- 1 (um) médico e 1 (um) enfermeiro no local para atendimento de primeiros socorros com respectivo material necessário, 1 (uma) mesa e 2 (duas) cadeiras;
- ambulância equipada;

Inserir foto do com legenda local de competição

❖ **Luta Olímpica:**

- 1 (um) ginásio coberto;
- a competição será realizada em duas áreas oficiais de Luta Olímpica (tapete olímpico);
- sonorização completa com microfone sem fio;
- pódio adequado para premiação;
- 1 (uma) mesa para premiação e bandeja;
- 4 (quatro) mesas e 10 (dez) cadeiras;
- 5 (cinco) toalhas;
- 2 (duas) balanças para pesagem oficial;
- 1 (um) placar com marcação de pontos.;
- 1 (um) médico e 1 (um) enfermeiro no local para atendimento de primeiros socorros com respectivo material necessário, 1 (uma) mesa e 2 (duas) cadeiras;
- ambulância equipada.

Inserir foto do com legenda local de competição

❖ Natação e natação PCD:

- piscina de 25 metros (blocos de saída completos em um dos lados) ou de 50m (blocos de saída completos nos dois lados),
- espaço com acessibilidade para pessoas com deficiência;
- bandeirolas e raias conforme as regras oficiais;
- corda de escape;
- equipamento eletrônico de cronometragem (placa de contato);
- 4 (quatro) tendas com 3 (três) mesas e 4 (quatro) cadeiras cada;
- 1 (um) guarda-sol, 2 (duas) mesas e 2 (duas) cadeiras por raia;
- 2 (duas) mesas e 2 (duas) cadeiras para os representantes;
- 1 (uma) mesa e 1 (uma) cadeira para o representante de arbitragem;
- sonorização completa com microfone sem fio.
- 14 (quatorze) mesas;
- 18 (dezoito) toalhas;
- 4 (quatro) mesas para premiação e bandeja;
- 1 (um) profissional para atendimento de primeiros socorros com respectivo material necessário e guarda-vidas, 1 (uma) mesa e 3 (três) cadeiras;

Inserir foto do com legenda local de competição

❖ **Peteca:**

- 6 (seis) quadras com medida oficial;
- redes oficiais;
- 1 (um) pega ladrão (por quadra);
- 1 (um) placar manual para cada quadra de competição;
- 1 (uma) mesa e 2 (duas) cadeiras para a arbitragem (por quadra);
- sonorização completa com microfone sem fio;
- 8 (oito) mesas e 8 (oito) cadeiras para a arbitragem;
- 16 (dezesseis) toalhas;
- 2 (duas) mesa para premiação;
- 1 (uma) bandeja de premiação;
- 1 (um) profissional para atendimento de primeiros socorros com respectivo material necessário, 1 (uma) mesa e 2 (duas) cadeiras.

Inserir foto do com legenda local de competição

❖ **Tênis de mesa e tênis de mesa PCD:**

- 6 (seis) mesas de tênis de mesa, de acordo com as regras oficiais;
- separadores de acordo com o número de áreas de competição;
- 6 (seis) redes com suporte;
- 1 (um) placar para cada área de competição;
- 12 (doze) mesas e 12 (doze) cadeiras para a arbitragem;
- 1 (uma) mesa e 1 (uma) cadeira para o representante de arbitragem;
- 14 (quatorze) toalhas;
- pódio para premiação;
- sonorização completa com microfone sem fio;
- 8 (oito) cadeiras, duas por área de competição, para os técnicos;
- 2 (duas) mesa para premiação;
- 1 (uma) bandeja de premiação;
- 1 (um) profissional para atendimento de primeiros socorros com respectivo material necessário, 1 (uma) mesa e 2 (duas) cadeiras.

Inserir foto do com legenda local de competição

❖ **Tênis de quadra PCD:**

- quadra de saibro, medindo 10,97m x 23,72m, com acessibilidade para cadeirantes;
- bolas para a competição.
- 4 (quatro) mesas e 10 (dez) cadeiras;
- 5 (cinco) toalhas;
- 2 (duas) mesa para premiação;
- 1 (uma) bandeja de premiação;
- 1 (um) profissional para atendimento de primeiros socorros com respectivo material necessário, 1 (uma) mesa e 2 (duas) cadeiras.

Inserir foto do com legenda local de competição

Inserir foto do com legenda local de competição

❖ **Xadrez:**

- 60 (sessenta) mesas e 120 (cento e vinte) cadeiras para os jogos;
- 60 (sessenta) tabuleiros;
- 60 (sessenta) jogos de peças de xadrez;
- 60 (sessenta) relógios oficiais;
- 5 (cinco) mesas e 10 (dez) cadeiras para a Coordenação;
- 67 (sessenta e sete) toalhas;
- sonorização completa com microfone sem fio;
- pódio para premiação.
- 1 (uma) mesa para premiação;
- 1 (uma) bandeja de premiação;
- 1 (um) profissional para atendimento de primeiros socorros com respectivo material necessário, 1 (uma) mesa e 2 (duas) cadeiras.

Inserir foto do com legenda local de competição

Inserir foto do com legenda local de competição

Ginásio / Local modalidades coletivas e individuais	Dimensão	Piso	Acessibilidade	Vestiários	Banheiros (público)	Arquibancada (Capacidade)	Modalidade
							Atletismo Atletismo PCD
							Badminton
							Basquetebol
							Basquetebol
							Bocha PCD
							Ciclismo
							Futsal
							Futsal
							Futebol de 5 PCD
							Futebol de 7 PCD
							Ginástica Rítmica
							Ginástica Artística
							Ginástica de Trampolim
							Goalball PCD Voleibol Sentado PCD
							Handebol
							Handebol
							Judô Judô PCD
							Luta Olímpica
							Natação Natação PCD
							Peteca

Ginásio / Local modalidades coletivas e individuais	Dimensão	Piso	Acessibilidade	Vestiários	Banheiros (público)	Arquibancada (Capacidade)	Modalidade
							Tênis Cadeirante PCD
							Tênis de Mesa Tênis de Mesa PCD
							Voleibol
							Voleibol
							Vôlei de Praia
							Vôlei de Praia
							Xadrez
							Quadra Reserva
							Quadra Reserva
							Quadra Reserva

❖ **Comitê:**

Preparar e manter em local de fácil acesso e com acessibilidade para cadeirantes;

1 - Uma sala para a Coordenação Técnica com:

- 20 (vinte) mesas e 20 (vinte) cadeiras;
- 2 (dois) telefones (liberados para ligação para celular), todos com linhas independentes;
- 15 (quinze) computadores com impressoras e acesso à internet (em rede);
- 3 (três) impressoras;
- disponibilização de água no comitê;
- material administrativo (12.000 folhas de papel A4, 2 (duas) tesouras, 40 (quarenta) canetas azuis, uma cola, 20 (vinte) fitas crepe, 5 (cinco) durex grande e 1 (uma) caixa de gominhas);
- 2 (duas) caixas de clipe tamanho médio, 10 lápis, 2 (duas) borrachas, 1 (um) apontador, 30 (trinta) envelopes pardos, 30 (trinta) pastas com elástico, 16 (dezesseis) pastas polionda, 1 (uma) caixa de grampos, 2 (dois) grampeadores grandes, 3 (três) grampeadores pequenos, 1 (um) extrator de grampos e 1 (um) toner para fotocopiadora, um cartucho preto;
- 1 (um) técnico responsável por manter em perfeito funcionamento os computadores e a fotocopiadora utilizados no comitê, com disponibilidade para efetuar reparos emergenciais;
- banheiros;

2 - Uma sala para montagem dos boletins com:

- 1 (uma) fotocopiadora com autonomia, em média, de 1.000 cópias/dia.

3 - Uma sala para as reuniões da Junta Disciplinar com:

- aproximadamente 10 (dez) cadeiras e uma mesa grande com capacidade para 8 (oito) pessoas.

4 - 5 (cinco) salas para as reuniões técnicas das modalidades individuais e paralímpicas com acessibilidade para cadeirantes:

- aproximadamente 25 (vinte e cinco) cadeiras e uma mesa com capacidade para 4 (quatro) pessoas em cada sala.

5 - Uma sala para o setor de comunicação e imprensa com:

- 1 (um) telefone com linha independente;
- 1 (um) computador com acesso à internet;
- 2 (duas) mesas e 4 (quatro) cadeiras.

❖ **Transporte interno:**

- 9 (nove) carros do tipo “van”;
- 1 (um) microônibus para a arbitragem do judô;
- 1 (um) microônibus para a arbitragem da natação;

- 1 (um) ônibus e 1 (uma) van para a arbitragem do atletismo;
- 1 (um) microônibus para a arbitragem da ginástica rítmica, ginástica artística e ginástica de trampolim
- 1 (uma) van para a arbitragem de tênis de mesa;
- 1 (uma) van para a arbitragem do xadrez;
- 1 (uma) van para a arbitragem da Ginástica;
- 1 (uma) van para a arbitragem da Luta Olímpica;
- 1 (uma) van para a arbitragem do Ciclismo;
- 1 (uma) van para a arbitragem do Badminton;
- 2 (duas) vans para as modalidades paralímpicas;
- 6 (seis) carros pequenos para a Coordenação Técnica;
- 3 (três) carros pequenos para equipe de comunicação e imprensa;
- 2 (dois) carros pequenos para transporte interno da Supervisão e Coordenação-Geral.

Obs. Estes carros deverão estar à disposição enquanto houver trabalho nos locais de competição e no Comitê e deverão estar devidamente identificados.

❖ Atendimento Médico:

Além das necessidades especificadas de cada modalidade, será necessário ainda:

- indicar um coordenador do atendimento médico responsável pela equipe de estagiários, bem como por providenciar primeiros socorros e atendimento médico hospitalar para os participantes, realizando parceria e indicações formais junto aos hospitais e rede credenciada do município em regime de 24 horas durante o evento.
- a disponibilidade das 4 (quatro) ambulâncias, (atletismo e atletismo PCD, Judô e Judô PCD, Ginásticas e comitê) será durante a realização das competições.
- a disponibilidade de uma ambulância no hospital será de 24 horas, bem como o próprio hospital;

❖ Alimentação:

- o município sede deverá enviar para a comissão organizadora uma relação com os nomes e telefones dos restaurantes que poderão atender às delegações durante a realização dos jogos, bem como facilitar o contato entre as delegações com menos de 50 (cinquenta) integrantes para verificar a possibilidade de formação de cantina coletiva.

❖ **Credenciamento:**

- o município sede deverá providenciar crachás de identificação para todas as delegações participantes (representantes, técnicos, auxiliar-técnicos, médicos, massagistas, alunos-atletas, etc). O modelo deve obrigatoriamente ser aprovado pela Comissão Organizadora.

❖ **Divulgação:**

- cessão de espaço nas instalações destinadas a receber as competições;
- qualquer material de divulgação deverá seguir as orientações da Comissão Organizadora, com prévia análise e autorização para sua divulgação, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias. O município que descumprir esta norma poderá ter seu material retirado durante o evento.
- providenciar hospedagem e alimentação para 2 (dois) jornalistas convidados pela Comissão Organizadora durante a realização da etapa.
- Disponibilizar mailing da imprensa regional e municipal para divulgação do evento.

❖ **Segurança:**

- policiamento regular nos locais de jogos;
- segurança 24 horas em todos os alojamentos.
- vigia nos locais de competição e armazenamento dos materiais.

❖ **Caberá ao município sede providenciar para a Cerimonial de Abertura:**

- preparar cerimonial de abertura conforme o Regulamento Geral;
- a realização do cerimonial de abertura dos jogos ficará sob a responsabilidade da prefeitura local, com orientação e acompanhamento da Coordenação Técnica;
- é obrigatória a realização, na cerimônia de abertura, de uma apresentação cultural, sob responsabilidade do município sede.
- a realização do cerimonial de premiação dos jogos ficará sob a responsabilidade da Coordenação Técnica, com apoio da prefeitura.
- placas de identificação para cada município participante;
- bandeira do Brasil, de Minas Gerais e do município sede;
- som com potência suficiente para ser ouvido com clareza em todo o local da cerimônia;
- Hino Nacional Brasileiro;
- pira e tocha olímpica;
- mesa e cadeiras para as autoridades;
- mestre de cerimônia;

- equipe para organização da entrada e saída das escolas.

❖ Premiação

- a realização do cerimonial de premiação dos Jogos ficará sob a responsabilidade da Coordenação Técnica com apoio da prefeitura.

❖ Recursos Humanos:

Indicar coordenadores e suas respectivas equipes para funções administrativas:

- 1 (um) coordenador local, sendo o representante do município indicado pelo prefeito, com atribuição a formação da equipe de trabalho e, fundamentalmente, com função de coordenar as ações entre o município e a Coordenação Técnica;

❖ Um responsável pela segurança:

- definir a equipe de seguranças e as escalas de trabalho dos mesmos;
- deverá providenciar policiamento regular nos locais de jogos e alojamentos, principalmente nos jogos da cidade-sede;
- a segurança em todos os alojamentos deverá ser de 24 horas ininterruptas.

❖ Um responsável pelo alojamento e alimentação:

- planejar e executar a distribuição das equipes participantes nos alojamentos;
- atender às solicitações de espaços para montagem de cozinhas que tenham sido feitas em tempo hábil pelas delegações;
- facilitar o contato entre as delegações para formação de “cantina coletiva”;
- coordenar uma equipe (bombeiro/electricista) para reparos de urgência nos locais de competições e alojamentos (caso necessário).

❖ Um responsável pelo transporte:

- definir a equipe de motoristas e a escala de trabalho dos mesmos;
- manter contato permanente com sua equipe;
- manter sua base de trabalho no comitê.

❖ Um responsável pelo atendimento médico:

- orientar o trabalho da equipe especializada, estabelecendo normas para os atendimentos;
- manter contato permanente com o comitê.
-

❖ **Um responsável pela comunicação e divulgação:**

- estabelecer contatos com os diversos meios de comunicação e facilitar espaços para a divulgação do evento;
- designar 4 (quatro) pessoas para afixação dos materiais promocionais;
- estabelecer estratégias e confeccionar peças promocionais para o evento.

❖ **Um responsável pelos locais de competições:**

- designar uma pessoa responsável pela estrutura das instalações de cada local de competição durante todo o período dos jogos.
- colocação em local visível de quadro com informações sobre a programação diária das competições.

❖ **Um responsável pelo serviço de som:**

- definir equipe para operacionalizar o equipamento de som em cada local de competição;
- padronizar a execução do serviço: músicas, programação dos jogos, sorteio de brindes, etc.

❖ **Um responsável pela limpeza:**

- definir equipes para limpeza dos diversos locais de competições (vestiários e quadras), alojamentos (banheiros e área de circulação) e comitê (banheiros e salas).
- a limpeza dos locais de competição e alojamentos deverão ocorrer em 3 (três) turnos diários. Cabe à prefeitura disponibilizar os materiais de limpeza necessários.

❖ **Um responsável pela cerimônia de abertura e premiação:**

- organizar e executar a cerimônia de abertura, sob a orientação da Coordenação Técnica Executora;
- auxiliar a Coordenação Técnica Executora na cerimônia de premiação dos jogos.

❖ **Repasso anual ICMS esportivo:**

- O sediamento por parte de um município de qualquer uma das etapas dos Jogos Escolares de Minas Gerais 2016 é um dos critérios para definição do valor do repasse anual do ICMS, chegando a alguns casos a ampliar em 35% o valor do repasse.

- O cumprimento do projeto de sediamento será avaliado em campo pela SETES/FEEMG em todas as fases de execução dos Jogos Escolares de Minas Gerais/2016.
- De acordo com a Resolução SETES 075, que altera a resolução 058/2010, que dispõe sobre o critério Esportes do ICMS Solidário, estabelecido na Lei 18.030/2009 e no Decreto 45.393, de 9 de junho de 2010, o município que sediar etapas dos Jogos Escolares de Minas Gerais/2016, cumprindo o projeto de sediamento em um percentual mínimo de 70% de sua totalidade, fará jus à pontuação adicional, de acordo com o estabelecido no anexo III da resolução 075/2010.

❖ Responsabilidades:

- caberá à cidade que sediar a etapa estadual dos Jogos Escolares de Minas Gerais/2016 atender integralmente as exigências do projeto de sediamento. O não cumprimento deste Projeto de Sediamento em sua integralidade poderá acarretar na perda do recebimento do ICMS.
- as instalações esportivas e locais de alojamento deverão estar devidamente prontos 30 (trinta) dias antes do início da etapa estadual, conforme as regras oficiais e o Regulamento Geral.

Declaro que estou ciente de todas as obrigações contidas neste documento e me comprometo a cumpri-las.

Nome do(a) Prefeito Municipal	Carimbo / Assinatura
Nome do(a) Representante Municipal	Carimbo / Assinatura
Nome do(a) Superintendente Regional de Ensino	Carimbo / Assinatura

Data de envio: ____/____/_____.

Rodrigo Tavares Moreira
Coordenador-Geral

Anexo I

Jogos Escolares de Minas de Gerais - 2016 Autorização de exclusividade de utilização de locais.

Pelo presente Instrumento Particular, eu, _____, portador da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____, responsável _____, localizado na cidade de _____, por este e na melhor forma de direito, autorizo, de forma gratuita e sem qualquer ônus, a Comissão Organizadora dos Jogos Escolares de Minas de Gerais - 2016, a _____ exclusividade de utilização do(a) _____, conforme descrito no Projeto de Sediamento da cidade, no período de _____ a _____ de 2016 para realização da Etapa _____.

Declaro também, estar ciente de que ficará vedada a utilização dos locais supracitados com outras finalidades que não sejam àquelas vinculadas à execução dos Jogos Escolares de Minas Gerais/2016.

E por ser de minha livre e espontânea vontade esta autorização.

_____, _____ de _____ de 2016.

Assinatura do Representante Legal

Anexo II

Jogos Escolares de Minas Gerais/2016 Autorização para afixamento de material de divulgação.

Pelo presente Instrumento Particular, eu, _____, portador da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____, responsável legal pelo _____, localizado na cidade de _____, por este e na melhor forma de direito, autorizo, de forma gratuita e sem qualquer ônus, a Comissão Organizadora do Jogos Escolares de Minas Gerais/2016, o afixamento de banners, bumpers, cartazes e placas de identificação nos locais de competição, conforme descrito no Projeto de Sediamento da cidade, no período de _____ a _____ de 2016 para realização da Etapa _____.

E por ser de minha livre e espontânea vontade esta autorização.

_____, ____ de _____ de 2016.

Assinatura do Representante Legal