



JEMG

JOGOS ESCOLARES
DE MINAS GERAIS

**PROJETO DE SEDIAMENTO
ETAPA ESTADUAL
MODALIDADES PARALÍMPICAS E
ATLETISMO, JUDÔ E NATAÇÃO**

JEMG/2024

Município:	
SRE:	
Regional:	

❖ **Introdução.**

Município deverá apresentar:

- Estrutura turística (atrativos, descrição geral da rede hoteleira, estrutura de alimentação, transporte e demais aspectos logísticos);
- Objetivos e justificativas para a escolha da cidade;
- Contrapartidas e diferenciais oferecidas pelo município;
- Autorização de exclusividade de utilização de locais (anexo I);
- Autorização para colocação de banners, bumpers e cartazes nos locais de competição e placas de identificação (anexo II);
- Ações de divulgação dos Jogos na imprensa local a serem realizadas pelo município, deverão ser enviadas ao departamento de comunicação da Federação de Esportes Estudantis de Minas Gerais – FEEMG para aprovação, com objetivo de garantir o cumprimento da legislação que versa sobre as marcas e os logoss.
- Sala de imprensa com 1 (um) computador, internet e 1 (um) telefone fixo com linha independente, dentro do comitê.

❖ **Reunião Técnica.**

Disponibilizar espaço para realização da reunião técnica com acessibilidade.

A estrutura deve conter:

- Local com acessibilidade para pessoas com deficiência (cadeirantes);
- Cadeiras para participantes;
- Mesa para 8 (oito) pessoas com cadeiras para coordenação;
- Sonorização (de acordo com ambiente utilizado);
- 1 (um) computador com equipamento de multimídia e internet;
- 2 (dois) projetores multimídia com tela.

Local:	
Endereço:	
Telefone:	

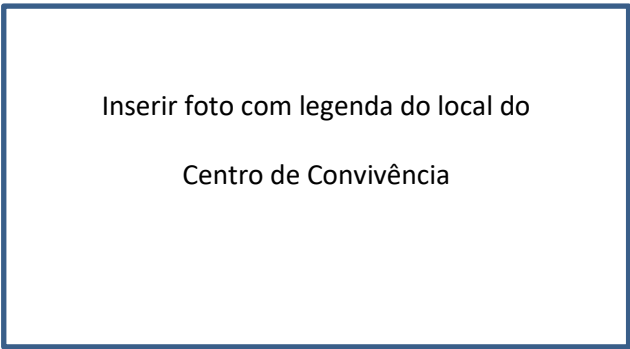
Inserir foto com legenda do local da
Reunião Técnica

❖ **Centro de Convivência.**

A estrutura deve conter:

- Espaço para acomodar 800 pessoas sentadas.
- Mínimo de 4 banheiros exclusivos com capacidade mínima para atender 10 pessoas simultâneamete.
- Espaço mínimo de 1.000m² com instalações de energia elétrica (específica), gás, água e esgoto, para montagem de cozinha industrial, no mesmo nível/andar do local onde serão feitas as refeições.
- Área para estacionamento gratuito de ônibus, vans e carros (aproximadamente 100 veículos).

Local:	
Endereço:	
Telefone:	



❖ **Curso de capacitação de representante de execução:**

- Auxiliar na divulgação e captação de pessoas para realização de cursos de qualificação para atuação direta nos Jogos (preferencialmente acadêmicos do curso de educação física);
- Disponibilizar, espaço para realizar estes cursos, contendo cadeiras, mesas e computadores e projetor multimídia com tela.
- **Vistoria técnica.**
- Duas vistorias técnicas deverão ser realizadas, sendo uma vistoria inicial e uma vistoria final, com o objetivo de certificar o bom andamento e cumprimento das normas vigentes neste Projeto de Sediamento. Para tal vistoria, o município sede deverá ceder:
 - 1 (um) carro pequeno;
 - 1 (um) coordenador local que tenha conhecimento sobre os espaços disponibilizados para a realização do evento.

❖ **Ações Promocionais.**

Qualquer ação promocional proveniente do município deverá ser enviada ao departamento de comunicação da Federação de Esportes Estudantis de Minas Gerais – FEEMG pelo e-mail: comunicacao@feemg.com.br. Este envio visa a aprovação prévia, com o objetivo de garantir o cumprimento da legislação que versa sobre as marcas e os logos. O município que descumprir esta norma poderá ter seu material retirado durante a realização do evento.

❖ **Alojamentos.**

Ao assinarem o Caderno de Encargos do Projeto de Sediamento para a realização da etapa microrregional, o (a) Superintendente Regional de Ensino da região e o Prefeito Municipal estarão cientes que devem liberar suas escolas estaduais (responsabilidade da SRE) e municipais (responsabilidade da prefeitura) para alojamento, devendo ceder também as Auxiliares de Serviço da Educação Básica - ASB para preparação da alimentação e pessoal de limpeza de banheiros e refeitórios. Os alojamentos para as delegações devem contar com uma infraestrutura apropriada, tais como:

- Acessibilidade para alojamentos, refeitório e banheiros;
- 1 (um) responsável pelo alojamento;
- Banheiros completos com chuveiros separados por naipe;
- Banheiros completos, com divisória e no mínimo 6 (seis) chuveiros por naipe com divisórias e portas;
- Chave nas portas;
- Manter permanentemente limpos os alojamentos e banheiros; a limpeza deverá ocorrer em três turnos diários, cabendo a prefeitura disponibilizar os materiais de limpeza necessários;
- Fornecer espaço para montagem de cozinha para as delegações com o número mínimo de 50 (cinquenta) integrantes. Abaixo do número mínimo previsto, sujeito a negociação.

A solicitação formal de utilização do alojamento à cidade-sede deverá ser feita de acordo com o calendário publicado.

O município sede deverá disponibilizar segurança 24 horas por dia nos alojamentos, sendo o turno de, no máximo 12 horas, por segurança.

❖ **Classificação Funcional:**

A classificação funcional acontecerá antes do início das competições paralímpicas e deverá apresentar:

- Local com acessibilidade para pessoas com deficiência (cadeirantes);
- 3 (três) salas;
- 1 (uma) piscina com acessibilidade;
- 4 (quatro) macas;
- 4 (quatro) mesas;
- 20 (vinte) cadeiras.

Alojamentos: 30 a 35 escolas deverão ser disponibilizadas (preenchimento obrigatório).

Escolas	Endereço completo e telefone	Quantidade de salas	Quantidade de banheiros	Acessibilidade	Quantidade de chuveiros	Cozinha

Alojamento:

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

Alojamento:

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

Alojamento:

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

Alojamento:

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

Alojamento:

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

Alojamento:

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

Alojamento:

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

Alojamento:

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

Alojamento:

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

Alojamento:

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

Inserir foto com legenda do local dos alojamentos

❖ **Hospital (preenchimento obrigatório).**

O município sede deverá indicar Hospital/UPA para atendimento dos estudantes-atletas durante a realização da Etapa.

Hospital	Endereço completo	Telefone

❖ **Hotéis (preenchimento obrigatório).**

Hotel	Nº de leitos	Telefone	E-mail

❖ **Locais de competição.**

Cada um dos locais de competição das modalidades paralímpicas e individuais deverão apresentar, no mínimo, a seguinte estrutura:

- 1 (uma) pessoa responsável pela estrutura das instalações que conheça a programação dos jogos e esteja no local de competição 50 (cinquenta) minutos antes do início das atividades, até o encerramento diário das mesmas;
- 1 (um) profissional qualificado para primeiros socorros com respectivo material necessário;
- mesas e cadeiras para a equipe de arbitragem e representante de arbitragem;
- 2 (dois) panos de chão e 2 (dois) rodos;
- Iluminação em boas condições;
- Cadeiras para as equipes;
- Marcação visível e na metragem exigida para cada esporte conforme regras oficiais;
- Bebedouros em funcionamento e de fácil acesso para os estudantes-atletas;
- Bebedouros em funcionamento e de fácil acesso para o público e em funcionamento;

- **Vestiários limpos e com acessibilidade;** a limpeza deverá ocorrer em três turnos diários, cabendo a prefeitura disponibilizar os materiais de limpeza necessários;
- Placar eletrônico;
- 1 (um) computador com impressora (modalidades individuais);
- 3 (três) hastes de fixação de bandeiras (caso o município disponha deste equipamento);
- 1 (uma) bandeira do Brasil, uma de Minas Gerais e uma do município sede (caso o município disponha deste equipamento);
- 1 (uma) mesa para premiação;
- 1 (uma) bandeja de premiação;
- Equipamento de sonorização com microfone;
- Lixeiras em número suficiente;
- Sacos de lixo em número suficientes;
- 1 (um) cooler para armazenamento de gelo;
- 1 (um) profissional para atendimento de primeiros socorros com respectivo material necessário (algodões, faixas de ferimento, gazes, antisséptico, spray analgésico, soro fisiológico, esparadrapo, bolsa térmica com gelos, saquinhos plásticos e luvas).
- 1 (uma) mesa e 2 (duas) cadeiras para o atendimento médico.

O município sede poderá:

- Fixar até 2 (dois) banners de publicidade com dimensões 2m x 2m por local de competição (ginásios/quadras) e 2 lonas com ilhós com dimensões de 1,50m x 0,75m;
- Para a pista de atletismo poderão ser fixadas 6 (seis) lonas com ilhós com dimensões de 1,50m x 0,75m. A estrutura de fixação deverá ser de responsabilidade do município (modelo enviado pela FEEMG).
- As artes deverão ser encaminhadas ao departamento de comunicação da Federação de Esportes Estudantis de Minas Gerais - FEEMG para aprovação com o prazo de 30 (trinta) dias antes do início da etapa, sob pena de serem retiradas durante a realização do evento.
- Montar uma lanchonete nos locais de competição, atentando à proibição da venda e consumo de bebidas alcoólicas no local.

❖ **Atletismo e Atletismo PCD**

- Pista com acessibilidade para pessoas com deficiência (cadeirantes), demarcada com pelo menos 8 (oito) raia, além dos seguintes equipamentos:
- 1 (um) bloco de saída por raia;
- Pontos de energia e iluminação adequada;

- Sonorização completa (mesa de som com mínimo de 8 canais, potência 1.700w, amplificador, entrada USB, 1 microfone sem fio, 1 microfone com fio, 8 caixas de som com mínimo de 200w com tripé e cabeamento);
- Água para a equipe de arbitragem e estudantes-atletas;
- Trenas: 5 unidades de 5 m, 5 unidades de 10 m, 5 unidades de 20 m, 5 unidades de 50 m e 2 unidades de 100 m;
- Fita demarcatória para arremesso (dardo, disco e peso); 2 pares de 25 metros e 1 par de 50 metros com os fincos para fixação das fitas.
- Locais e equipamentos específicos para a realização das provas de campo, em conformidade com as regras e que permitam a realização simultânea das seguintes provas:
 - Arremesso de pelota: pelotas de 250 gramas (3 unidades);
 - Arremesso do peso: pesos de 1 kg, 1,5 kg, 2 kg, 3 kg, 4 kg e 5 kg (5 unidades de cada);
 - Lançamento do disco: discos de 500g, 750g, 1kg e 1,5kg (5 unidades de cada);
 - Lançamento do dardo: dardo de 400g, 500g, 600g e 700g (5 unidades de cada);
 - Lançamento de club: club de 397g (3 unidades);
 - Salto em altura: 1 (um) par de saltômetros, 2 (dois) sarrafos, 2 (dois) colchões base e 1 (uma) superfície de queda;
 - Salto em distância: 4 (quatro) rodos grandes;
 - 8 (oito) amarras com catraca;
 - 8 (oito) estacas.
 - 2 (duas) ambulâncias com suporte básico durante todo o período da competição.
 - 1 (um) médico no local;
 - 2 (duas) macas;
 - 1 (um) profissional para atendimento de primeiros socorros com respectivo material necessário (algodões, faixas de ferimento, gazes, antisséptico, spray analgésico, soro fisiológico, esparadrapo, bolsa térmica com gelos, saquinhos plásticos e luvas).
 - Serão necessários 12 (doze) tendas 3mx3m, 7 (sete) guarda-sóis, 30 (trinta) mesas, 120 (cento e vinte) cadeiras:
 - 1 (uma) mesa com guarda-sol e 12 (doze) cadeiras para o salto em altura;
 - 2 (duas) mesas com guarda-sol e 12 (doze) cadeiras para o salto em distância/salto triplo;
 - 1 (uma) mesa com guarda-sol e 12 (doze) cadeiras para o setor de arremesso do peso;
 - 2 (duas) mesas com guarda-sol e 12 (doze) cadeiras para o setor de lançamento do disco/martelo;
 - 1 (uma) mesa com guarda-sol e 12 (doze) cadeiras para o setor de lançamento do dardo;
 - 35 (trinta e cinco) cadeiras e 5 (cinco) mesas para a câmara de chamada;
 - 4 (quatro) mesas e 4 (quatro) cadeiras para o foto finish;
 - 2 (duas) mesas e 2 (duas) cadeiras para secretaria;
 - 2 (duas) mesas e 1 (uma) cadeira para sonorização;
 - 5 (cinco) mesas e 10 (dez) cadeiras para premiação;

- 2 (duas) mesas e 6 (seis) cadeiras para atendimento médico;
- 2 (duas) mesas e 2 (duas) cadeiras para almoçarifado;
- 2 (duas) tendas para o foto finish;
- 2 (duas) tendas para a câmara de chamada;
- 2 (duas) tendas para o foto finish;
- 1 (uma) tenda para o cronometrista;
- 1 (uma) tenda para o arremesso de dardo;
- 1 (uma) tenda para o arremesso de disco;
- 1 (uma) tenda para o arremesso de peso;
- 1 (uma) tenda para o salto em altura;
- 1 (uma) tenda para o salto em distância;
- 1 (uma) tenda para o atendimento médico;
- 1 (uma) tenda para o arremesso de dardo;
- 1 (uma) tenda para a câmara de chamada.
- Mini arquibancada para cronometristas;
- Banheiros com acessibilidade e banheiros químicos (se necessário).
- Pódio 1º, 2º e 2 terceiros colocados para a premiação (caso o município disponha deste equipamento).

Inserir foto do com legenda local de
competição

Inserir foto do com legenda local de
competição

Inserir foto do com legenda local de
competição

Inserir foto do com legenda local de
competição

Nome do local:	
Responsável:	
Endereço:	
Telefone:	

Basquete em Cadeira de Rodas:

- 1 (um) ginásio oficial com acessibilidade;
- Tabelas e aros com redes, conforme exigido pelas regras oficiais;
- 5 (cinco) mesas e 3 (três) cadeiras;
- 2 (dois) bancos de reservas,
- Plaquetas de faltas individuais;
- Bandeiras de faltas coletivas;
- Seta de posse (por local);
- 1 (um) cronômetro manual;
- 1 (um) placar eletrônico;
- Aparelhagem eletrônica de 24 segundos;
- 1 (uma) mesa com toalha para premiação;
- 3 (três) bandejas para premiação;
- 1 (um) profissional para atendimento de primeiros socorros com respectivo material necessário (algodões, faixas de ferimento, gazes, antisséptico, spray analgésico, soro fisiológico, esparadrapo, bolsa térmica com gelos, saquinhos plásticos e luvas).
- 1 (uma) mesa e 2 (duas) cadeiras para o atendimento médico.

Obs: Toda estrutura requisitada acima deverá estar devidamente montada, no mínimo, 1 (um) dia antes do início dos jogos.

Inserir foto com legenda do local do ginásio.	Inserir foto com legenda do local do ginásio.
Inserir foto com legenda do local do ginásio.	Inserir foto com legenda do local do ginásio.

Nome do local:	
Responsável:	
Endereço:	
Telefone:	

Bocha:

- 1 (um) ginásio* com piso liso e uniforme onde possam ser demarcadas 3 (três) canchas, medindo 12,5m x 6m, com acessibilidade para pessoas com deficiência (cadeirantes);
- 3 (três) canchas cada uma delas com 3 (três) mesas e 4 (quatro) cadeiras;
- 1 (um) placar para cada cancha;
- 1 (uma) sonorização completa (mesa de som com mínimo de 4 canais, potência 1.400w, amplificador, entrada USB, 1 microfone sem fio, 1 microfone com fio, 4 caixas de som com mínimo de 200w com tripé e cabeamento);
- 1 (uma) mesa para premiação com toalha e 1 (uma) bandeja;
- 1 (um) tapete para premiação (caso o município disponha deste equipamento);
- 1 (um) profissional para atendimento de primeiros socorros com respectivo material necessário (algodões, faixas de ferimento, gazes, antisséptico, soro fisiológico, spray analgésico, esparadrapo, bolsa térmica com gelos, saquinhos plásticos e luvas);
- 1 (uma) mesa e 2 (duas) cadeiras para o atendimento médico.

* Podendo ser também um espaço coberto com piso liso e uniforme, onde possam ser demarcadas as canchas, medindo 12,5m x 6m, com acessibilidade para cadeirantes e público.

Inserir foto com legenda do local do ginásio.	Inserir foto com legenda do local do ginásio.
Inserir foto com legenda do local do ginásio.	Inserir foto com legenda do local do ginásio.

Nome do local:	
Responsável:	
Endereço:	
Telefone:	

Inserir foto com legenda do local do ginásio.	Inserir foto com legenda do local do ginásio.
Inserir foto com legenda do local do ginásio.	Inserir foto com legenda do local do ginásio.

❖ **Futebol de 5:**

- Quadra de piso liso e uniforme, medindo 40m (máximo) x 20m (máximo), com acessibilidade para pessoas com deficiência (cadeirantes);
- Bandas laterais de 1,0m x 1,20m de altura, formando um ângulo de 90° com a linha de fundo;
- 2 (duas) mesas e 4 (quatro) cadeiras;
- 2 (dois) bancos de reservas, com capacidade para 8 (oito) pessoas cada um;
- Placar manual ou eletrônico;
- 1 (uma) mesa com toalha para premiação e bandeja;
- 1 (um) profissional para atendimento de primeiros socorros com respectivo material necessário (algodões, faixas de ferimento, gazes, antisséptico, soro fisiológico, spray analgésico, esparadrapo, bolsa térmica com gelos, saquinhos plásticos e luvas).
- 1 (uma) mesa e 2 (duas) cadeiras para o atendimento médico.

Nome do local:	
Responsável:	
Endereço:	
Telefone:	

Inserir foto com legenda do local do ginásio.	Inserir foto com legenda do local do ginásio.
Inserir foto com legenda do local do ginásio.	Inserir foto com legenda do local do ginásio.

❖ **Futebol de 7 PC:**

- Campo de futebol de grama natural ou sintética de 75m x 55m (medida máxima), com acessibilidade para pessoas com deficiência (cadeirantes);
- 2 (duas) mesas e 4 (quatro) cadeiras;
- 2 (dois) bancos de reservas, com capacidade para 8 (oito) pessoas cada um;
- placar manual ou eletrônico (por local);
- 1 (uma) mesa com toalha para premiação;
- 1 (uma) bandeja de premiação;
- 1 (um) profissional para atendimento de primeiros socorros com respectivo material necessário (algodões, faixas de ferimento, gases, antisséptico, spray analgésico, esparadrapo, bolsa térmica com gelos, saquinhos plásticos e luvas).
- 1 (uma) mesa e 2 (duas) cadeiras para o atendimento médico.

Inserir foto do com legenda local de competição	Inserir foto do com legenda local de competição
Inserir foto do com legenda local de competição	Inserir foto do com legenda local de competição

Nome do local:	
Responsável:	
Endereço:	
Telefone:	

❖ **Goalball:**

- 1 (um) ginásio com piso liso e uniforme, de forma a permitir uma quadra de 18m x 9m a ser demarcada, com acessibilidade para pessoas com deficiência (cadeirantes);
- 2 (duas) traves medindo 9m x 1,30m;
- 1 (um) placar de mesa;
- 3 (três) mesas e 3 (três) cadeiras;
- 2 (dois) bancos de reservas, com capacidade para 8 (oito) pessoas cada um;
- 1 (uma) mesa com toalha para premiação e 1 (uma) bandeja;
- 1 (um) profissional para atendimento de primeiros socorros com respectivo material necessário (algodões, faixas de ferimento, gazes, antisséptico, spray analgésico, esparadrapo, bolsa térmica com gelos, saquinhos plásticos e luvas).
- 1 (uma) mesa e 2 (duas) cadeiras para o atendimento médico.

Inserir foto do com legenda local de competição	Inserir foto do com legenda local de competição
Inserir foto do com legenda local de competição	Inserir foto do com legenda local de competição

Nome do local:	
Responsável:	
Endereço:	
Telefone:	

❖ **Halterofilismo:**

- Salas/salões comuns com acessibilidade para pessoas com deficiência (cadeirantes);
- Banco de supino regulável (1 para a competição e 3 para aquecimento);
- Banheiros com acessibilidade para pessoas com deficiência (cadeirantes);
- Anilhas oficiais de 1kg, 2kg, 3kg, 5kg, 10kg e 20kg (6 anilhas de cada);
- Barra longa de 20kg com presilha dos dois lados;
- 1 televisão mínimo 50 polegadas com sistema de pontuação;
- 1 (uma) mesa com toalha para premiação;
- 1 (uma) bandeja para premiação;
- 1 (um) profissional para atendimento de primeiros socorros com respectivo material necessário (algodões, faixas de ferimento, gazes, antisséptico, spray analgésico, esparadrapo, bolsa térmica com gelos, saquinhos plásticos e luvas).
- 1 (uma) mesa com e 2 (duas) cadeiras para o atendimento médico.

Inserir foto com legenda do local do ginásio.	Inserir foto com legenda do local do ginásio.
Inserir foto com legenda do local do ginásio.	Inserir foto com legenda do local do ginásio.

Nome do local:	
Responsável:	
Endereço:	
Telefone:	

Judô e Judô PCD:

- 1 (um) ginásio coberto, com acessibilidade para pessoas com deficiência (cadeirantes);
- Tatame para 3 (três) áreas de competição, com 216 placas de 2x1 (40 mm);
- Espaço com acessibilidade para pessoas com deficiência;
- 3 (três) câmeras e sistema de vídeo replay;
- 3 (três) notebooks para vídeo replay;
- 1(uma) impressora;
- 3 notebooks com sistema de placar;
- 3 (três) televisões de no mínimo 50 polegadas – Placar Judô;
- 3 (três) suportes para câmeras (tripé);
- 3 (três) conjuntos de cabos EasyCap;
- 3 (três) cabos de HDMI de 5 (cinco) metros;
- 3 (três) caixas de som amplificada com autofalante de 10”;
- 1 (uma) caixa de som amplificada com autofalante de 15”
- 3 (três) conjuntos de cabo de áudio (P2/ RCA);
- 3 (três) pontos de energia na mesa de controle;
- 4 (quatro) régua com mínimo de 6 tomadas;
- 3 (três) extensões de 30 (trinta) metros;
- 24 (vinte e quatro) mesas e 24 (vinte e quatro) cadeiras;
- 4 (quatro) balanças eletrônicas aferição;
- 2 (duas) bandejas para premiação;
- 3 (três) faixas diacríticas;
- 3 (três) apitos;
- 1 (um) suporte de bandeira com 3 hastes (caso o município disponha deste equipamento);
- Gradil de cercamento de quadra, caso necessário (de acordo com a necessidade de dimensão);
- Sonorização completa (mesa de som com mínimo de 4 canais, potência 1.400w, amplificador, entrada USB, 1 microfone sem fio, 1 microfone com fio, 4 caixas de som com mínimo de 200w com tripé e cabeamento);
- Pódio adequado para a premiação;
- 3 (três) médicos em tempo integral;
- 2 (duas) ambulâncias com suporte avançado;
- 3 (três) cooler de gelo com no mínimo 30 litros;

- 3 (três) Kits de primeiros socorros (algodões, faixas de ferimento, gazes, antisséptico, soro fisiológico, spray analgésico, esparadrapo, saquinhos plásticos e luvas).

Inserir foto do com legenda local de competição	Inserir foto do com legenda local de competição
Inserir foto do com legenda local de competição	Inserir foto do com legenda local de competição

Nome do local:	
Responsável:	
Endereço:	
Telefone:	

❖ **Natação e Natação PCD:**

- Piscina de 25m ou 50m (preferencialmente 50m com blocos de saída completos nos dois lados);
- Espaço com acessibilidade para pessoas com deficiência;
- 2 (duas) bandeirolas de 25 (vinte e cinco) metros e mínimo de 6 (seis)
- Raias conforme as regras oficiais;
- Corda de escape;
- Equipamento eletrônico de cronometragem (placa de contato);
- 4 (quatro) tendas 3mx3m com 3 (três) mesas e 4 (quatro) cadeiras cada;
- 1 (um) guarda-sol, 1 (uma) mesa com toalha e 2 (duas) cadeiras por raia;
- 2 (duas) mesas e 2 (duas) cadeiras para os representantes;
- 1 (uma) mesa e 1 (uma) cadeira para o coordenador.
- 1 (uma) mesa e 1 (uma) cadeira para o representante de arbitragem;

- Sonorização completa (mesa de som com mínimo de 4 canais, potência 1.400w, amplificador, entrada USB, 1 microfone sem fio, 1 microfone com fio, 4 caixas de som com mínimo de 200w com tripé e cabeamento);
- 4 (quatro) mesas com toalhas para premiação e 2 (duas) bandejas;
- 1 (um) ambulância suporte avançado;
- 1 (um) médico no local;
- 1 salva-vida;
- Kit de primeiros socorros (algodões, faixas de ferimento, gazes, antisséptico, spray analgésico, esparadrapo, bolsa térmica com gelos, saquinhos plásticos e luvas);
- 1 (uma) mesa e 2 (duas) cadeiras para o atendimento médico.

Inserir foto com legenda do local do ginásio.	Inserir foto com legenda do local do ginásio.
Inserir foto com legenda do local do ginásio.	Inserir foto com legenda do local do ginásio.

Nome do local:	
Responsável:	
Endereço:	
Telefone:	

❖ **Parabadminton:**

- 1 (um) ginásio com capacidade para 4 (quatro) quadras com medidas oficiais com acessibilidade para pessoas com deficiência (cadeirantes);
- 8 (postes) postes com carrinho e 24 (vinte e quatro) contrapesos de ferro;
- 1 (um) placar manual para cada quadra de competição;
- 10 (dez) mesas e 10 (dez) cadeiras;
- Sonorização completa (mesa de som com mínimo de 4 canais, potência 1.400w, amplificador, entrada USB, 1 microfone sem fio, 1 microfone com fio, 4 caixas de som com mínimo de 200w com tripé e cabeamento);
- 1 (uma) mesa com toalha para premiação e bandeja;
- 1 (um) tapete de premiação;
- 1 (um) profissional para atendimento de primeiros socorros com respectivo material necessário (algodões, faixas de ferimento, gases, antisséptico, spray analgésico, esparadrapo, bolsa térmica com gelos, soro fisiológico, saquinhos plásticos e luvas).
- 1 (uma) mesa e 2 (duas) cadeiras para o atendimento médico.

Inserir foto com legenda do local do ginásio.	Inserir foto com legenda do local do ginásio.
Inserir foto com legenda do local do ginásio.	Inserir foto com legenda do local do ginásio.

Nome do local:	
Responsável:	
Endereço:	
Telefone:	

❖ **Vôlei Sentado**

- 1 (um) ginásio oficial com acessibilidade para pessoas com deficiência (cadeirantes);
- Postes para redes nas medidas oficiais;
- Cadeira para o árbitro principal conforme as regras oficiais;
- Rede oficial de voleibol com cabo de aço;
- Antenas e faixas laterais;
- Régua para medir a altura da rede;
- Colchões para proteção dos atletas nos postes de sustentação da rede;
- Sistema de campainha - pedidos de tempos e substituições (caso o município disponha deste equipamento);
- Conjunto de plaquetas de substituição;
- 2 (dois) bancos de reservas, com capacidade para 8 (oito) pessoas cada um;
- 1 (um) placar eletrônico;
- 1 (uma) mesa com toalha para premiação;
- 3 (três) bandejas para premiação;
- 1 (um) tapete de premiação (caso o município disponha deste equipamento);
- 2 (duas) mesas para arbitragem;
- 1 (um) profissional para atendimento de primeiros socorros com respectivo material necessário (algodões, faixas de ferimento, gases, antisséptico, spray analgésico, soro fisiológico, esparadrapo, bolsa térmica com gelos, saquinhos plásticos e luvas).
- 1 (uma) mesa com e 2 (duas) cadeiras para o atendimento médico.

Obs: Toda estrutura requisitada acima deverá estar devidamente montada, no mínimo, 1 (um) dia antes do início da execução da etapa.

Inserir foto do com legenda local de competição	Inserir foto do com legenda local de competição
Inserir foto do com legenda local de competição	Inserir foto do com legenda local de competição

Nome do local:	
Responsável:	
Endereço:	
Telefone:	

❖ **Tênis de Mesa PCD**

- 1 (um) ginásio com acessibilidade para pessoas com deficiência;
- 4 (quatro) mesas de tênis de mesa, de acordo com as regras oficiais;
- Separadores de acordo com o número de áreas de competição.;
- 4 (quatro) redes com suporte;
- 4 (quatro) mesas de arbitragem com porta toalhas;
- 1 (um) placar para cada área de competição;
- 6 (seis) mesas e 10 (dez) cadeiras para a arbitragem;
- 2 (duas) mesas e 2 (duas) cadeiras para o representante de arbitragem;
- Sonorização completa (mesa de som com mínimo de 4 canais, potência 1.400w, amplificador, entrada USB, 1 microfone sem fio, 1 microfone com fio, 4 caixas de som com mínimo de 200w com tripé e cabeamento);
- 8 (oito) cadeiras, sendo duas por área de competição para os técnicos;
- 1 (uma) bandeja e 1 (uma) mesa com toalha para premiação;
- 1 (um) tapete de premiação (caso o município disponha deste item);
- 1 (um) profissional para atendimento de primeiros socorros com respectivo material necessário (algodões, faixas de ferimento, gases, antisséptico, spray analgésico, soro fisiológico, esparadrapo, bolsa térmica com gelos, saquinhos plásticos e luvas).
- 1 (uma) mesa e 2 (duas) cadeiras para o atendimento médico.

Inserir foto do com legenda local de competição	Inserir foto do com legenda local de competição
Inserir foto do com legenda local de competição	Inserir foto do com legenda local de competição

Nome do local:	
Responsável:	
Endereço:	
Telefone:	

❖ **Tênis em Cadeira de Rodas:**

- 1 (uma) quadra de tênis oficial, com acessibilidade para pessoas com deficiência (cadeirantes);
- 4 (quatro) mesas e 10 (dez) cadeiras;
- Placar manual ou eletrônico;
- 1 (uma) mesa com toalha para premiação;
- 1 (uma) bandeja de premiação;
- 1 (um) tapete de premiação;
- 1 (um) profissional para atendimento de primeiros socorros com respectivo material necessário (algodões, faixas de ferimento, gazes, antisséptico, spray analgésico, soro fisiológico, esparadrapo, bolsa térmica com gelos, saquinhos plásticos e luvas).
- 1 (uma) mesa e 2 (duas) cadeiras para o atendimento médico.

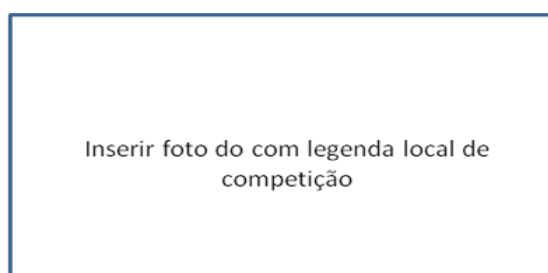
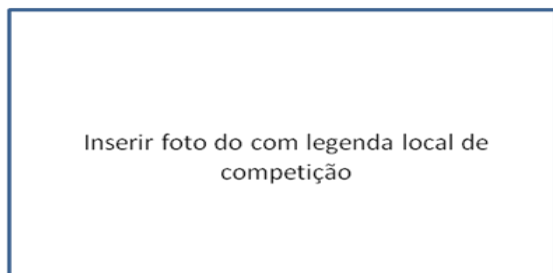
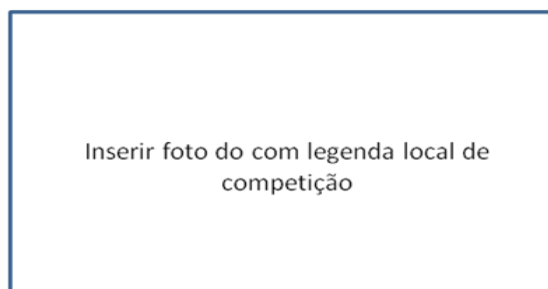
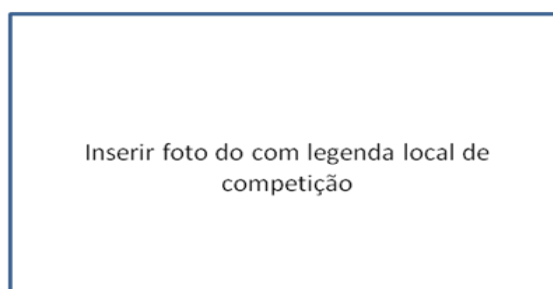
Inserir foto do com legenda local de competição	Inserir foto do com legenda local de competição
Inserir foto do com legenda local de competição	Inserir foto do com legenda local de competição

Nome do local:	
Responsável:	
Endereço:	
Telefone:	

❖ **Parataekwondo:**

- 1 (um) ginásio coberto.
- Tatame para 1 (uma) área de competição, com 100 placas de encaixa medindo 1x1 (30 mm);
- 6 (seis) mesas e 15 (quinze) cadeiras;
- 2 (dois) monitores de TV de no mínimo 50 polegadas com entrada HDMI;
- 1 (uma) câmera e sistema de vídeo replay;
- 1 (um) notebook para vídeo replay;
- 1 (um) suporte para câmeras (tripê);
- 1 (uma) extensão de 30 (trinta) metros;
- 1 (um) conjunto de cabos EasyCap;
- 1 (um) notebook com sistema de placar eletrônico;
- 1 (um) cabo de HDMI de 5 (cinco) metros;
- 1 (um) ponto de energia na mesa de controle;

- 1 (uma) régua com mínimo de 6 (seis) tomadas;
- 2 balanças digitais aferidas;
- Sonorização completa (mesa de som com mínimo de 4 canais, potência 1.400w, amplificador, entrada USB, 1 microfone sem fio, 1 microfone com fio, 4 caixas de som com mínimo de 200w com tripé e cabeamento);
- 1 computador com impressora;
- 1 (uma) mesa com toalha e bandeja para premiação;
- Pódio adequado para a premiação;
- 2 (duas) ambulâncias com suporte avançado;
- 1 (um) médico em tempo integral;
- Kit de primeiros socorros (algodões, faixas de ferimento, gazes, antisséptico, spray analgésico, soro fisiológico, esparadrapo, bolsa térmica com gelos, saquinhos plásticos e luvas).
- 3 (três) mesas e 3 (três) cadeiras para o atendimento médico.



Nome do local:	
Responsável:	
Endereço:	
Telefone:	

(preenchimento obrigatório)

Ginásio/Local	Dimensão	Piso	Acessibilidade	Vestiários	Banheiros (público)	Arquibancada (Capacidade)	Modalidade
							Cerimônia de Abertura
							Atletismo Atletismo PCD
							Bocha PCD
							Basquete em cadeira de rodas
							Futebol de 5
							Futebol de 7 PC
							Goalball
							Halterofilismo
							Judô Judô PCD
							Natação Natação PCD
							Parabadminton
							Parataekwondo
							Tênis em cadeira de rodas
							Tênis de mesa PCD
							Vôlei Sentado
							Quadra Reserva
							Quadra Reserva

❖ **Comitê:**

Preparar e manter em local de fácil acesso com acessibilidade para cadeirantes.

- 1 (uma) sala para a Coordenação Técnica com:
- 20 (vinte) mesas com toalhas e 30 (trinta) cadeiras;
- 1 (um) telefone (liberados para ligação para celular), todos com linhas independentes;
- 4 (quatro) computadores com acesso à internet;
- 4 (quatro) notebooks com acesso à internet;
- 2 (duas) impressoras;
- Disponibilização de água no comitê;
- Material administrativo (4.000 folhas de papel A4, 2 (duas) tesouras, 20 (vinte) canetas azuis, uma cola, 10 (dez) fitas crepe, 5 (cinco) durex grande e 1 (uma) caixa de gominhas;
- 2 (duas) caixas de cliques tamanho médio, 10 lápis, 2 (duas) borrachas, 1 (um) apontador, 30 (trinta) envelopes pardos, 15 (quinze) pastas com elástico, 10 (dez) pastas polionda, 1 (uma) caixa de grampos, 2 (dois) grampeadores grandes, 3 (três) grampeadores pequenos, 1 (um) extrator de grampos e 1 (um) toner para fotocopadora, um cartucho preto;
- 1 (um) técnico responsável por manter em perfeito funcionamento os computadores e a fotocopadora utilizados no comitê, com disponibilidade para efetuar reparos emergenciais;
- Banheiros.
- 1 (uma) sala para montagem dos boletins com 1 (uma) fotocopadora com autonomia, em média, de 1.000 cópias/dia.
- 1 (uma) sala para as reuniões da Comissão Disciplinar com aproximadamente 10 (dez) cadeiras e uma mesa grande com capacidade para 8 (oito) pessoas.
- 1 (uma) sala para o setor de comunicação e imprensa com:
- 1 (um) telefone com linha independente;
- 1 (um) computador com acesso à internet;
- 2 (duas) mesas e 4 (quatro) cadeiras.
- 5 (cinco) salas para as reuniões técnicas das modalidades individuais com acessibilidade para cadeirantes. Aproximadamente 25 (vinte e cinco) cadeiras e 1 (uma) mesa para capacidade para 4 pessoas em cada sala.

❖ **Transporte interno:**

- 1 (uma) van para a equipe de logística;
- 5 (cinco) carros do tipo “van” (modalidades paralímpicas);
- 2 (dois) ônibus para arbitragem do atletismo;
- 1 (um) micro-ônibus para a arbitragem da natação;
- 1 (um) micro-ônibus para a arbitragem de judô;

Obs.: Os carros deverão estar devidamente identificados e à disposição da Comissão Organizadora durante todo o período de execução da etapa.

Atendimento Médico.

Além das necessidades especificadas de cada modalidade, será necessário ainda:

- Indicar um coordenador do atendimento médico responsável pela equipe de estagiários, bem como por providenciar primeiros socorros e atendimento médico hospitalar para os participantes, realizando parceria e indicações formais junto aos hospitais e rede credenciada do município.
- Disponibilizar 7 (sete) ambulâncias - atletismo (2), judô (2), natação (1) e parataekwondo (2), durante a realização das competições;
- Disponibilizar 6 (seis) médicos durante as competições - atletismo (1), judô (3), natação (1), parataekwondo (1);

O quantitativo de ambulâncias poderá sofrer alterações de acordo com a necessidade e a logística das modalidades durante as competições. Isso significa que, a execução de diversas modalidades em um mesmo espaço, implicará na redução do uso de ambulâncias.

❖ Credenciamento:

O município sede deverá providenciar crachás de identificação para todas as delegações participantes (representantes, técnicos, auxiliar-técnicos, médicos, massagistas, estudantes-atletas, etc). O modelo será enviado pelo departamento de comunicação da Federação de Esportes Estudantis de Minas Gerais - FEEMG para aprovação com o prazo de 30 (trinta) dias antes do início da etapa.

Divulgação:

- Cessão de espaço nas instalações destinadas a receber as competições;
- Qualquer material de divulgação deverá seguir as orientações do departamento de comunicação da Federação de Esportes Estudantis de Minas Gerais - FEEMG, com prévia análise e autorização para sua divulgação, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias. O município que descumprir esta norma poderá ter seu material retirado durante o evento;
- Disponibilizar mailing da imprensa regional e municipal para divulgação do evento;

❖ Segurança:

- Policiamento ostensivo nos locais de jogos;
- Segurança 24 horas em todos os alojamentos;
- Vigia nos locais de competição e armazenamento dos materiais.

❖ Caberá ao município sede providenciar para a Cerimonial de Abertura:

- Preparar cerimonial de abertura conforme o Regulamento Geral;
- A realização do cerimonial de abertura dos jogos ficará sob a responsabilidade da prefeitura local, com orientação, acompanhamento e aprovação da Coordenação Técnica do JEMG;
- É obrigatória a realização, na cerimônia de abertura, de uma apresentação cultural, sob responsabilidade do município sede;

- Placas de identificação para cada município participante;
- Bandeira do Brasil, de Minas Gerais e do município sede;
- Sonorização completa (mesa de som com mínimo de 8 canais, potência 1.700w, amplificador, entrada USB, 1 microfone sem fio, 1 microfone com fio, 8 caixas de som com mínimo de 200w com tripé e cabeamento);
- Hino Nacional Brasileiro;
- Pira e tocha olímpica;
- Mesa e cadeiras para as autoridades;
- Mestre de cerimônia;
- Equipe para organização da entrada e saída das escolas;
- Discurso de no máximo 3 autoridades presentes (SEDESE, SEE e Prefeito(a) ou seu representante).

❖ **Premiação:**

- A realização do cerimonial de premiação dos Jogos ficará sob a responsabilidade da Coordenação Técnica com apoio da prefeitura.

❖ **Recursos Humanos:**

Indicar coordenadores e suas respectivas equipes para funções administrativas:

- 1 (um) coordenador local, sendo o representante do município indicado pelo prefeito, com atribuição a formação da equipe de trabalho e, fundamentalmente, com função de coordenar as ações entre o município e a Coordenação Técnica.
- Deverá auxiliar a Federação de Esportes Estudantis de Minas Gerais - FEEMG na indicação de 20 (vinte) representantes de execução para os locais de competição durante os jogos.

❖ **Um responsável pela segurança:**

- Definir a equipe de segurança e as escalas de trabalho dos mesmos;
- Deverá providenciar policiamento ostensivo nos locais de jogos e alojamentos, principalmente nos jogos da cidade-sede;
- A segurança em todos os alojamentos deverá ser de 24 horas ininterruptas.

❖ **Um responsável pelo alojamento e alimentação:**

- Planejar e executar a distribuição das equipes participantes nos alojamentos;
- Atender às solicitações de espaços para montagem de cozinhas que tenham sido feitas em tempo hábil pelas delegações;
- Facilitar o contato entre as delegações para formação de “cantina coletiva”.

❖ **Um responsável pela equipe de bombeiros e eletricitas:**

- Coordenar uma equipe (bombeiros/eletricitas) para reparos de urgência nos locais de competições e alojamentos (caso necessário).

❖ **Um responsável pelo transporte:**

- Definir a equipe de motoristas e a escala de trabalho dos mesmos;
- Manter contato permanente com sua equipe;
- Manter contato permanente com o coordenador de execução.

❖ **Um responsável pelo atendimento médico:**

- Orientar o trabalho da equipe especializada, estabelecendo normas para os atendimentos;
- Manter contato permanente com o comitê.

•

❖ **Um responsável pela comunicação e divulgação:**

- Estabelecer contatos com os diversos meios de comunicação e facilitar espaços para a divulgação do evento;
- Designar 4 (quatro) pessoas para afixação dos materiais promocionais;
- Estabelecer estratégias e confeccionar peças promocionais para o evento.

❖ **Um responsável pelos locais de competições:**

- Designar uma pessoa responsável pela estrutura das instalações de cada local de competição durante todo o período dos jogos;

❖ **Um responsável pelo serviço de som:**

- Definir equipe para operacionalizar o equipamento de som em cada local de competição;
- Padronizar a execução do serviço: músicas, programação dos jogos, sorteio de brindes.

❖ **Um responsável pela limpeza:**

- Definir equipes para limpeza dos diversos locais de competições (vestiários e quadras), alojamentos (banheiros e área de circulação) e comitê (banheiros e salas);
- A limpeza dos locais de competição e alojamentos deverão ocorrer em 3 (três) turnos diários. Cabe à prefeitura disponibilizar os materiais de limpeza necessários.

❖ **Um responsável pela cerimônia de abertura e premiação:**

- Organizar e executar a cerimônia de abertura, sob a orientação da Coordenação Técnica Executora;
- Auxiliar a Coordenação Técnica Executora na cerimônia de premiação dos jogos.

❖ **Repasso anual ICMS esportivo.**

- O sedimento por parte de um município em qualquer uma das etapas dos Jogos Escolares de Minas Gerais 2024 é um dos critérios para definição do valor do repasse anual do ICMS Esportivo.
- A pontuação adicional do município pelo sedimento das etapas dos Jogos Escolares de Minas Gerais, mediante cumprimento do projeto de sedimento, varia de acordo com a tabela presente no Anexo VI da Resolução Sedese nº66/2021:
 - - 1ª Etapa 2,50;
 - - 2ª Etapa 1,50;
 - - 3ª Etapa 1,25.
- O cumprimento do projeto de sedimento será avaliado em campo pela SUBESP/SEE/FEEMG em todas as fases de execução dos Jogos Escolares de Minas Gerais/2024.

❖ **Responsabilidades:**

- Caberá à cidade que sediar a etapa estadual dos Jogos Escolares de Minas Gerais/2024 atender integralmente as exigências do projeto de sedimento. O não cumprimento deste projeto de sedimento em sua integralidade poderá acarretar na perda do recebimento do ICMS;
- As instalações esportivas e locais de alojamento deverão estar devidamente prontos 30 (trinta) dias antes do início da etapa estadual, conforme as regras oficiais e o Regulamento.

Responsáveis técnicos:

Prof. Guilherme Yankous Cicarini
CREF6 N° 018.269-G/MG
Coordenador Técnico-Geral

Prof. Antônio Geraldo de Campos Júnior
CREF6 N° 022.433-G/MG
Coordenador-Geral

Dados para contato:

Prefeito Municipal

Nome	E-mail	Telefone

Representante Municipal

Nome	E-mail	Telefone

Superintendente Regional de Ensino

Nome	E-mail	Telefone

Declaro que estou ciente de todas as obrigações contidas neste documento e me comprometo a cumpri-las.

Assinatura do(a) Prefeito Municipal	Carimbo
Assinatura do(a) Representante Municipal	Carimbo
Assinatura do(a) Superintendente Regional de Ensino	Carimbo

Data de envio: ____/____/_____.

Anexo I

Jogos Escolares de Minas Gerais - JEMG/2024

Autorização de exclusividade de utilização de locais.

Pelo presente Instrumento Particular, eu, _____, portador da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____, responsável legal pelo _____ localizado na cidade de _____, por este e na melhor forma de direito, autorizo, de forma gratuita e sem qualquer ônus, a Comissão Organizadora dos Jogos Escolares de Minas Gerais - JEMG/2024, a exclusividade de utilização do(a) _____, conforme descrito no Projeto de Sediamento da cidade, no período de _____ a _____ de 2024 para realização da Etapa Estadual Paralímpica.

Declaro também estar ciente de que ficará vedada a utilização dos locais supracitados com outras finalidades que não sejam àquelas vinculadas à execução dos Jogos Escolares de Minas Gerais - JEMG/2024.

E por ser de minha livre e espontânea vontade esta autorização.

_____, _____ de _____ de _____.

Assinatura do(a) Representante Legal

Anexo II

Jogos Escolares de Minas Gerais - JEMG/2024

Autorização para afixamento de material de divulgação.

Pelo presente Instrumento Particular, eu, _____,
 portador da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____,
 responsável legal pelo _____ localizado na cidade
 de _____, por este e na melhor forma de
 direito, autorizo, de forma gratuita e sem qualquer ônus, a Comissão Organizadora dos
 Jogos Escolares de Minas Gerais - JEMG/2024, o afixamento de banners, bumpers, cartazes
 e placas de identificação nos locais de competição, conforme descrito no Projeto de
 Sediamento da cidade, no período de _____ a _____ de 2024 para realização dos Jogos
 Escolares de Minas Gerais - JEMG/2024.

E por ser de minha livre e espontânea vontade esta autorização.

_____, _____ de _____ de _____.

Assinatura do(a) Representante Legal